WRR - AODocs

Tarefas:

1. Mathieu enviar os documentos do cliente 03/07;
2. Mathieu treinar o Rafael 03/07;
3. Ligar para o cliente em 03/07;
4. Rafael estudar os documentos 10/07;
5. Rafael estimar os prazos 10/07;
6. Reunir com o cliente em 14/07;